

Útmutató a nyilatkozat kitöltéséhez

A PDF-űrlapok teljes funkcionalitása – ideértve az egyes mezőkhöz tartozó útmutatókat, tájékoztató szövegek megjelenítését, gépi felolvasását, illetve az e-aláírást – akkor érhető el, ha nem böngészőbővítményben nyitják meg őket, hanem az Acrobat Reader, vagy Acrobat Pro programban. Erre tekintettel javasoljuk a kérelem letöltését, majd a jelzett programokban való megnyitását. (Letöltés: [Adobe Acrobat Reader](#))

- **Alulírott:** A nyilatkozatot benyújtó személy neve. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Születési helye/ideje:** A nyilatkozatot benyújtó személy születési helye és ideje. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Anyja neve:** A nyilatkozatot benyújtó személy édesanyjának a lánykori neve. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Lakcíme:** A nyilatkozatot benyújtó személy lakcíme. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Szolgáltató megnevezése:** Nevezze meg az online platformot üzemeltető szolgáltatót (cégnév), amelyet képvisel. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Székhelye:** Az online platformot üzemeltető szolgáltató székhelye. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Cégjegyzékszám:** Az online platformot üzemeltető szolgáltató cégjegyzékszáma. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Adószám:** Az online platformot üzemeltető szolgáltató adószáma. Mező kitöltése opcionális.
- **E-mail cím:** Az online platformot üzemeltető szolgáltató e-mail címe. Mező kitöltése opcionális.
- **Telefon:** Az online platformot üzemeltető szolgáltató telefonszáma. Mező kitöltése opcionális.
- **Keltezés:** Hely és dátum. Ezt a mezőt kötelező kitölteni.
- **Szándékolatlan tovább szerkesztés elleni védelem és aláírás.** A kérelem tartalmának véglegesítése érdekében kitöltés után a dokumentumot mentse el, majd nyomtassa PDF-be (úgy, mintha papírra nyomtatná, csak a választható nyomtatók közül egy PDF-nyomtatót kell kiválasztania – pl.: „Microsoft Print to PDF” vagy „Adobe PDF”). Mentse el új néven a PDF-be nyomtatott dokumentumot. Ezt követően – attól függően, hogy milyen módon kívánja benyújtani a kérelmét részünkre – az alábbiak szerint kell eljárni:
 - **Elektronikus ügyindítás esetén:** Az újonnan létrejött dokumentumot minősített elektronikus aláírással kell ellátnia. Felhívjuk a figyelmet, hogy az Ügyfélkapus azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) 2024. december 31-i kivezetését követően kizárólag a minősített elektronikus aláírást tudjuk elfogadni elektronikus aláírásként. Az elektronikusan aláírt kérelmet a Tanács az info@opvt.hu email címen fogadja.
 - **Postai úton történő benyújtás:** Ha nem rendelkezik minősített elektronikus aláírással, akkor a dokumentumot nyomtassa ki, ezt követően kézzel írja alá, és postai úton küldje be a megadott postafiókcímre.

Figyelem! Ehhez a nyilatkozathoz csatolni kell a képviseleti jog igazolására szolgáló dokumentumokat (aláírási címpéldány, meghatalmazás, stb.).